Instituto Colombiano de Bienestar Familiar
Cecilia De la Fuente de Lleras
Secretaria General
Direccion de Abastecimiento
PUBLICA

12600

Al contestar cite este número

Radicado No:
202512600000227071

Bogotá D.C., 2025-07-30

Señora
MARIA ISABEL GRISALES
Representante Legal
MAGIN COMUNICACIONES S.A.S.
Carrera 47a # 101A-38
315-3408340 / 300-8320821
gerencia@magincomunicaciones.com
ppajoy@magincomunicaciones.com
Bogotá D.C.

Asunto. Aclaración información (posible aplicación ANS) sobre ejecución de Evento SS_129 MR 3 - Socialización Dia del Servidor Público - D. Gestión Humana

Ref. Contrato de Prestación de Servicios No. 01017062025 – Operación Logística Macro Regional No. 3.

Cordial saludo.

Mediante correo electrónico del pasado 13 de junio, el profesional designado por la Dirección de Gestión Humana del ICBF radicó ante la Dirección de Abastecimiento el *Formato de solicitud SS_129 MR 3 - Socialización Dia del Servidor Público - D. Gestión Humana*, el cual fue remitido el mismo día al Contratista, mediante correo electrónico enviado por la profesional designada por la Directora de Abastecimiento.

Solicitud de Servicio.

El 17 de junio la Dirección de Gestión Humana del ICBF solicitó mediante correo electrónico que se suspendiera temporalmente la solicitud, con ocasión de algunas modificaciones que se estaban realizando. El 20 de junio se radicó nuevamente a la Dirección de Abastecimiento la Modificación 1 de la solicitud de servicio, donde se evidencia el cambio de refrigerio por almuerzo empacado, y en esa misma fecha 20 de junio de 2025, se le informó al Operador, adjuntando el siguiente formato, donde se especifican los siguientes bienes y servicios, que debían ser entregados el día 27 de junio de 2025:

PROCESO DE ADQUISICION DE BIENES Y SERVICIO
SOLICITUD DE SERVICIO

# De solicitud	Nombre del evento:	SOCIALIZACION DIA DEL SERVIDOR PUBLICO	# de Participantes:	1513

Tipo de solicitud:	MODIFICACIÓN	**Fecha inicio:**	27/06/2025
Fecha de solicitud:	20/06/2025	**Fecha fin:**	27/06/2025
Dependencia / Regional:	Dirección de Gestión Humana	**Hora inicio:**	08:00 a. m.
Nombres enlace del evento:	Ruth Zolanyi Mora Gutierrez /Silvana Veron	**Hora fin:**	05:00 p. m.
Teléfono de Contacto:	3173830713	**Ciudad del Evento:**	Antioquia / Caldas / Chocó / Cordoba / Guainia / Quindio / Risara
Correo Institucional:	Ruth.Mora@icbf.gov.co / Silvana.Veronessi@	**Lugar de Realización:**	Segun Anexo
Jefe o Director Area / Regional:	Jaime Ricardo Saavedra Patarroyo	**Objetivo del Evento:**	
Cargo:	Director - Direccion de Gestion Humana		Enaltecer la Labor del Servidor Público
Macroregión:	M3: Ant, Cal, Qui, Ris, Cho, Cór, Guai		

DETALLE DE REQUERIMIENTO

ITEM	CONCEPTO	BIEN O SERVICIO REQUERIDO	OBSERVACIONES	UNIDAD DE MEDIDA	CANTIDAD
53	ALIMENTACIÓN	Almuerzo o Cena Protocolo	•Almuerzos debidamente empacados en recipientes o contenedores plásticos con divisiones (No cartón) •Almuerzo para la Sede de la Dirección General Servido a la mesa en loza •MENU: los menús de cada una de las Regionales se encuentran detallados en el anexo. •HORA: Hora de entrega a las 12:00 PM (agradecemos puntualidad) •FECHA: la fecha establecida para realizar el evento es el dia Viernes 27 de Junio de 2025 a excepción de la Regional Cundinamarca la cual se realizara el martes 1 de julio de 2025	UNIDAD	1513
197	MATERIALES Y OTROS	Impresión (Color en papel carta estándar)	Tarjeta media carta 14 x 21 cm / Full Color / Impreso en opalina / Según modelo anexo	Unidad	1513

ANEXOS

SOLICITADO Y APROBADO POR: (este apartado debe contar con aprobacion del Director de área, regional o jefe de oficina)

Nombre y Apellidos	Cargo	Dependencia / Regional	Firma
Jaime Ricardo Saavedra Patarroyo	Director - Direccion de Gestion Humana	Dirección de Gestión Humana	

Antes de imprimir este documento... piense en el medio ambiente!

Cualquier copia impresa de este documento se considera como COPIA NO CONTROLADA

LOS DATOS PROPORCIONADOS SERÁN TRATADOS DE ACUERDO A LA POLÍTICA DE TRATAMIENTO DE DATOS PERSONALES DEL ICBF Y A LA LEY 1581 DE 2012

Por su parte, los anexos del formato fueron remitidos mediante correo del 20 de junio de 2025, los cuales correspondían a 7 documentos en Excel, donde se

especificaban las condiciones para cada una de las Direcciones Regionales de la Macro Región No. 3, así: Regional Antioquia, Caldas, Chocó, Córdoba, Guainía, Quindío y Risaralda, relacionando todos los centros zonales, ciudad, cantidad, dirección, hora de entrega, persona responsable contacto y número celular para la entrega de los almuerzos y tarjeta.


Radicación_SS_129 MR 3 - Socialización Dia del Servidor Publico - D. Gestión Humana

LM Luz Mery Buitrago Martinez
Para Patricia Pajoy
CC Maria Isabel Grisales

Responder | Responder a todos | Reer

Mensaje reenviado el 17/06/2025 11:10 a. m..

Regional Antioquia..xlsx 23 KB | Regional Caldas..xlsx 27 KB | Regional Chocó.xlsx 22 KB | Regional Córdoba.xlsx 28 KB | Regional Guainía.xlsx 26 KB | Regional Quindio.xlsx 27 KB | Regional Risaralda.xlsx 22 KB | Solicitud de Servicios M3 firmado.pdf 278 KB

Buenas tardes Patricia,

Adjunto para trámite SS. 129 M-3 Socialización Dia del Servidor Público - D. Gestión Humana, a realizarse el próximo 27 de junio de 2025 en las regionales de Antioquia, Caldas, Chocó, Córdoba, Guainía, Quindío y Risaralda.

Agradezco adelantar todas las acciones necesarias para la realización del evento.

Cordialmente,

BIENESTAR FAMILIAR
Luz Mery Buitrago Martinez
Contratista
Dirección de Abastecimiento
ICBF Sede de la Dirección General
Avenida Cr. 68 No. 64C - 75 Bogotá, Colombia
Teléfono: 601 4377630 Ext. 0000
www.icbf.gov.co
Clasificación de la información es CLASIFICADA

El 7 de julio de 2025, Angela Yolanda Reyes Ramos, profesional del Grupo de Desarrollo del Talento Humano, de la Dirección de Gestión Humana del ICBF, remitió a la Dirección de Abastecimiento la retroalimentación de las respectivas entregas en cada uno de los Centros Zonales de la Marco Regional No. 3, encontrando las siguientes inconsistencias en la entrega, contenido y presentación de los bienes requeridos, así:

REGIONAL	TAL DE ALMUERZ	CUMPLIMIENTO SI / NO	COMPLETO // INCOMPLETO //	NOVEDAD
Antioquia	625	SI	**INCOMPLETO**	**Zona Valle de Aburrá:** • La ensalada fue recibida en mal estado, con señales de fermentación, lo cual fue reportado por los equipos como "ensalada avinagrada". **Centro Zonal Bajo Cauca:** • El almuerzo no cumplió con el menú indicado: • No se incluyó entrada ni postre.
Caldas	220	SI	**INCOMPLETO**	En la **Regional Caldas** no se cumplió ni con el horario ni con el menú, en la Ciudad de Manizales ya casi a la 1 y media de la tarde se recibieron 80 de los 145 almuerzos, por consiguiente, la calidad fue regular (nota: sobre las cajas en que se distribuyó el almuerzo tenía tarjeta) Luego antes después de las 2 pm, se recibieron 29 almuerzos, y luego a las 3pm 16, faltando 20 almuerzos, para lo cual el Señor Jesus Jaramillo de la asociación de productores de Salamina nos trajo a las 4 y media de la tarde, 20 combos sencillos de Frisby para acabar de entregar los almuerzos en Manizales. A esta hora se firmó la recepción de los 145 almuerzos con la nota que no cumplieron con el menú y que se tuvo que completar con otros almuerzos para cumplir
Chocó	126	SI	**INCOMPLETO**	
Cordoba	200	SI	**INCOMPLETO**	**Centro Zonal Sahagún**: Los postres llegaron derramados y en mala presentación **Centro Conal Cereté:** AL centro zonal Cerete llegaron 7 almuerzos de los 15 , posteriormente se realizo la novedad al operador quien entrego los almuerzos al centro zonal a las 3:00 pm **Centro Zonal Montelíbano**: La ensalada estaba en estado de
Guainía	20	SI	**PARCIAL**	En la **Dirección Regional Guainía** llegaron tarde los almuerzos, informan que la proteína no llego en la cantidad solicitada, las
Quindío	122	SI	**COMPLETO**	Llegaron un poco tarde, pero cumplieron con el menú, únicamente hubo una observación de no agregar banano a la fruta por cuanto llego negro y oxidado

Adicionalmente, en dicha comunicación, la Dirección de Gestión Humana informa remite evidencia fotográfica de los inconvenientes presentados en la solicitud de servicios No. 129 donde se detallan de manera general observaciones presentadas, como:

1. Incumplimiento en el horario de entrega
2. Incumplimiento en los menús seleccionados.
3. Alimentos en mal estado o descompuestos (referido por las regionales)
4. Es importante resaltar que la Regional Choco presentaron intoxicación general.

A continuación, relacionamos los lugares donde se presentaron las novedades en cada sitio de entrega:

ANTIOQUIA

Zona Valle de Aburrá:
• La ensalada fue recibida en mal estado, con señales de fermentación, lo cual fue reportado por los equipos como "ensalada avinagrada".

Centro Zonal Bajo Cauca: (Incompleto)
• El almuerzo no cumplió con el menú indicado:
• No se incluyó entrada ni postre.
• Las porciones servidas fueron inferiores a las esperadas.



CALDAS

En la Regional Caldas no se cumplió ni con el horario ni con el menú, en la Ciudad de Manizales ya casi a la 1:30 p.m. se recibieron 80 de los 145 almuerzos, por consiguiente, la calidad fue regular.

Luego antes después de las 2:00 pm, se recibieron 29 almuerzos, y luego a las 3:00 pm 16, faltando 20 almuerzos, para lo cual el Señor Jesus Jaramillo de la asociación de productores de Salamina nos trajo a las 4:30 de la tarde, 20 combos sencillos de Frisby para acabar de entregar los almuerzos en Manizales.

A esta hora se firmó la recepción de los 145 almuerzos con la nota que no cumplieron con el menú y que se tuvo que completar con otros almuerzos para cumplir

En los Municipios de Riosucio, Manzanares, Salamina, La Dorada y Chinchiná

entregaron las cantidades que eran, pero el menú no se respetó respecto a lo que desde la Regional se solicitó

CHOCO

La referente de la regional informa que los almuerzos en la sede Regional llegaron tarde 2:00 pm, sin embargo, resalta que llega en adecuadas condiciones tuvo muy buena presentación y buen sabor por lo cual los servidores de la sede manifestaron estar muy complacidos.

Centro Zonal Tadó: *Algunos de los servidores públicos del CZ Tadó manifestaron su inconformidad y preocupación por el almuerzo esto debido a que el almuerzo les causó daño de estómago y malestar estomacal en general, los aderezos estaban en mal estado (crema de leche cortada), pollo crudo.*

En comunicación vía telefónica con la coordinadora del CZ comenta que los Servidores Públicos presentaron síntomas de diarrea, dolor de estómago, vomito, sumado a esto manifestó que hubo una Servidora Pública afectada en estado de gestación, en total de 12 servidores públicos 6 resultaron afectados.

En atención a esto la coordinadora sugiere que como en la vigencia anterior se permita comprar los alimentos en Tadó, ya que esos alimentos traídos de otro municipio corren el riesgo de dañarse por el tipo de preparación y los cambios de clima que manejan en el Chocó.

QUINDIO

Llegaron un poco tarde, pero cumplieron con el menú, únicamente hubo una observación, de no agregar banano a la fruta por cuanto llego negro y oxidado.



GUAINIA

En la Dirección regional Guainía llegaron tarde los almuerzos, informan que la proteína no llego en la cantidad solicitada, las porciones estaban muy pequeñas y la ensalada muy sencilla.

CORDOBA.

Centro Zonal Sahagún: *Los postres llegaron derramados*



Centro Zonal Cereté: *llegaron 7 almuerzos de los 15 solicitados, posteriormente, se realizó la novedad al operador quien entrego los almuerzos al centro zonal a las 3:00 pm.*

Centro Zonal Montelíbano*: La ensalada estaba en estado de descomposición.*

Disposiciones contractuales presuntamente incumplidas.

Dentro de las obligaciones especificas pactadas entre las partes, se establecieron entre otras, las siguientes:

"1. Orientar, planear, organizar, administrar y ejecutar los eventos institucionales, presenciales y virtuales, según las necesidades definidas por el ICBF.

2. Dar cumplimiento a lo establecido en el documento de especificaciones técnicas junto con sus anexos. (…)

6. Operar la logística necesaria para llevar a cabo la realización de los eventos presenciales y virtuales, según los requerimientos del ICBF, solicitados a través del supervisor del contrato (…)

11. Responder a los requerimientos realizados por el ICBF dentro de los tiempos establecidos en la ficha de condiciones técnicas.

12. Garantizar la calidad de los servicios contratados, elementos suministrados y responder por ello, así como que los eventos cuenten con los permisos de las autoridades municipales si a ello hubiere lugar (…)

30. Garantizar la realización de los eventos requeridos dentro de los tiempos definidos, sin importar el número de eventos simultáneos que se requieran (…)

35. Garantizar que se atenderán las instrucciones, lineamientos y requerimientos que durante el desarrollo del contrato le imparta el supervisor del ICBF, o quien este designe, sin perjuicio de la autonomía técnica y administrativa.

36. Garantizar la realización de los eventos requeridos dentro de los tiempos definidos, sin importar el número de eventos simultáneos que se requieran."

Acuerdo de Nivel de Servicios.

Con ocasión de la comunicación recibida el 7 de julio de 2025, por Angela Yolanda Reyes Ramos, profesional del Grupo de Desarrollo del Talento Humano, de la Dirección de Gestión Humana del ICBF, sobre el presunto incumplimiento en el desarrollo del evento Evento SS_129 MR 3 - Socialización Dia del Servidor Público - D. Gestión Humana, programado para el 27 de junio, y con fundamento en las obligaciones contractuales descritas, es necesario acudir a lo establecido en la Ficha de Condiciones Técnicas Esenciales para la Prestación del Servicio y Entrega del Bien, Numeral 8, Acuerdos de Nivel de Servicios, donde se relacionan *Niveles de Servicio Mínimos Establecidos*, entre ellos, los siguientes:

8. ACUERDOS DE NIVEL DE SERVICIO

A continuación, se presentan los "Niveles de Servicio Mínimos Establecidos" que serán sujeto de validación:

ITEM	SERVICIO	NIVELES META	MEDIO DE VERIFICACIÓN	DESCUENTOS POR NIVEL DE META
1	Servicio de entrega de alimentos frescos y preparados en el punto de entrega solicitado.	Garantizar la entrega de los alimentos solicitados así: **Satisfactorio**: igual al 100%. **Bueno**: mayor o igual al 95% y menor al 99%. **Aceptable:** mayor o igual al 90% y menor al 94%. **Malo:** menor al 90%	Confirmación de entrega por parte del responsable del evento	**Satisfactorio:** sin penalización **Bueno:** penalización del 2% del valor facturado del servicio. **Aceptable:** penalización del 5% del valor facturado del servicio. **Malo:** penalización del 10% del valor facturado del servicio.
2	Calidad y presentación de alimentos frescos y preparados entregados.	Mantener la frescura y presentación óptima de los alimentos: **Satisfactorio:** Los alimentos cumplen con la calidad y presentación requerida. **Malo:** Los alimentos no cumplen con la calidad y presentación requerida.	Confirmación de entrega por parte del responsable del evento, inspección visual al momento de la entrega y pruebas de temperatura para alimentos calientes y fríos.	**Satisfactorio:** sin penalización **Malo:** penalización del 10% del valor facturado del servicio.

En tal sentido, debe recordarse que los niveles de servicio estipulados generan retenciones sobre el valor total de la solicitud de servicio, acumulando los descuentos individuales por servicio hasta un máximo del 10% del pago de la orden de servicio. Estas retenciones por incumplimiento en los ANS se aplicarán a medida

que se verifiquen dichos incumplimientos y serán acumulativas, pero solo hasta un tope de 10% del pago de la orden de servicio.

Al respecto, es necesario precisar que no se aplicarán descuentos por incumplimiento en casos donde este no sea atribuible al contratista, quien, para cada evento, deberá entregar a la supervisión del contrato los soportes que justifican el presunto incumplimiento para el respectivo análisis.

Solicitud.

Conforme lo anteriormente descrito, se le solicita que dentro de los tres (3) días hábiles siguientes al envío de esta comunicación, remita explicación sobre el presunto incumplimiento en en el desarrollo del Evento SS_129 MR 3 - Socialización Dia del Servidor Público - D. Gestión Humana, el pasado 27 de junio.

Una vez recibida la sustentación requerida, la supervisión del contrato analizará las condiciones en las que se prestó el servicio solicitado, y la pertinencia de la aplicación de los ANS establecidos, a efectos de determinar si se generan retenciones sobre el valor total de la solicitud de servicio.

Cordialmente,

AUDREY ALVAREZ BUSTOS
Directora de Abastecimiento

Proyectó: Luisa Fernanda Machado – Apoyo Jurídico Dirección de Abastecimiento
Luz Mery Buitrago Martínez - Contratista Dirección de Abastecimiento.

Cra 47 a no 101A-38 -Bogota D.C
PBX 601 6218677- Cel 314 244 5555

Bogotá D.C., 5 de agosto de 2025.

Señores
INSTITUTO COLOMBIANO DE BIENESTAR FAMILIAR – ICBF.
Dirección de Gestión Humana.
Grupo de Desarrollo del Talento Humano.
Ciudad.

ASUNTO: Respuesta a observaciones formuladas sobre evento "Día del Servidor Público – Macroregión 3"

Respetados señores,

En atención al oficio remitido el pasado 8 de julio de 2025, en el cual se formulan observaciones sobre la prestación del servicio logístico en el marco del evento conmemorativo del "Día del Servidor Público" en la Macroregión 3 que se celebró el día 27 de julio de 2025, MAGIN COMUNICACIONES S.A.S., en su calidad de contratista en virtud al Contrato No. 01017062025, nos permitimos presentar formalmente las aclaraciones y justificaciones a cada uno de los señalamientos formulados, con base en las evidencias documentales, las actas de recibido a satisfacción suscritas por los enlaces regionales del ICBF, así como los reportes internos generados en tiempo real por el equipo operativo asignado a la actividad.

REGIONAL CÓRDOBA:

Zonas: Sahagún, Cereté y Montelíbano.

En los municipios de Sahagún, Cereté y Montelíbano, las entregas se realizaron conforme a lo previsto, tal como consta en las actas de recibido a satisfacción, suscritas sin ninguna anotación negativa por parte de los enlaces del ICBF. Si bien se tuvo conocimiento de una observación relacionada con el estado de los postres, esta no fue registrada en las actas, ni se presentó de manera formal durante el evento. Por tanto, se considera que cualquier incidente fue abordado en campo y no constituyó un incumplimiento contractual sustancial. En tal sentido, no existen elementos que permitan configurar una falla en la ejecución atribuible al contratista, dando fe del cumplimiento así:



ACTA RECIBO A SATISFACCIÓN

CONTRATO DE PRESTACION DE SERVICIOS N° 01017062025 Macro 3 SASI-002-2025

OBJETO DEL CONTRATO GENERAL	PRESTAR EL SERVICIO DE APOYO LOGISTICO NECESARIO PARA LA ORGANIZACIÓN Y REALIZACIÓN DE EVENTOS INSTITUCIONALES DE SENSIBILIZACIÓN, DIVULGACIÓN E IMPLEM
AREA Y/O REGIONAL SOLICITANTE	Dirección de Gestión Humana
NOMBRE DEL EVENTO	SOCIALIZACION DIA DEL SERVIDOR PUBLICO - Enaltecer la Labor del Servidor Público
FECHA INICIAL Y FINAL DEL EVENTO	viernes, 27 de junio de 2025 — FECHA FINAL DEL EVENTO — viernes, 27 de junio de 2025
LUGAR DE EJECUCIÓN Y/O ENTREGA	Calle 14 # 01 - 20 Barrio Loma Fresca, Montelíbano - Córdoba — HORA INICIAL — 12.00
FECHA Y HORA DE ENTREGA	viernes, 27 de junio de 2025

SERVICIOS RECIBIDOS

ITEM	DESCRIPCIÓN	CANT.	ENTREGA AM	ENTREGA PM	OBSERVACIONES PUNTO DE ENTREGA
53	Almuerzo o Cena Protocolo	15		x	
197	Impresión (Color en papel carta estándar)	15		x	

NOTA:

Las partes firman en constancia de haber recibido a satisfacción los servicios y/o elementos detallados anteriormente y en concordancia con las características técnicas establecidas contractualmente.

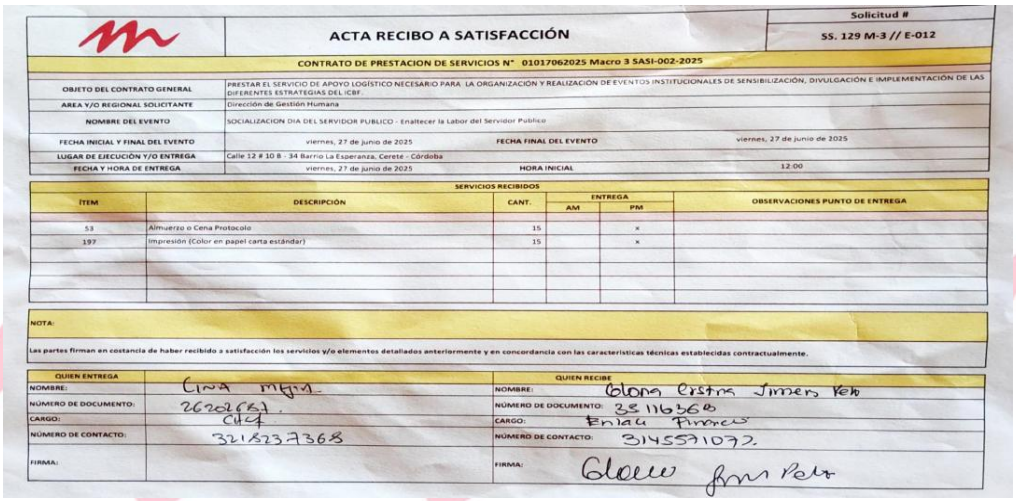
QUIEN ENTREGA		QUIEN RECIBE	
NOMBRE:	Luis Fernando Villalba Estrada	NOMBRE:	Angela Celia Bascuñan
NÚMERO DE DOCUMENTO:	CC 1066549851	NÚMERO DE DOCUMENTO:	34.987.296
CARGO:		CARGO:	Coordinadora
NÚMERO DE CONTACTO:	3165625532	NÚMERO DE CONTACTO:	3145626203
FIRMA:		FECHA:	

Escaneado con CamScanner





Cereté:



ACTA RECIBO A SATISFACCIÓN

Solicitud # SS. 129 M-3 // E-012

CONTRATO DE PRESTACION DE SERVICIOS N° 01017062025 Macro 3 SASI-002-2025

OBJETO DEL CONTRATO GENERAL	PRESTAR EL SERVICIO DE APOYO LOGÍSTICO NECESARIO PARA LA ORGANIZACIÓN Y REALIZACIÓN DE EVENTOS INSTITUCIONALES DE SENSIBILIZACIÓN, DIVULGACIÓN E IMPLEMENTACIÓN DE LAS DIFERENTES ESTRATEGIAS DEL ICBF.
AREA Y/O REGIONAL SOLICITANTE	Dirección de Gestión Humana
NOMBRE DEL EVENTO	SOCIALIZACION DIA DEL SERVIDOR PUBLICO - Enaltecer la Labor del Servidor Publico
FECHA INICIAL Y FINAL DEL EVENTO	viernes, 27 de junio de 2025 — FECHA FINAL DEL EVENTO: viernes, 27 de junio de 2025
LUGAR DE EJECUCIÓN Y/O ENTREGA	Calle 12 # 10 B - 34 Barrio La Esperanza, Cereté - Córdoba
FECHA Y HORA DE ENTREGA	viernes, 27 de junio de 2025 — HORA INICIAL: 12:00

SERVICIOS RECIBIDOS

ITEM	DESCRIPCIÓN	CANT.	ENTREGA AM	ENTREGA PM	OBSERVACIONES PUNTO DE ENTREGA
53	Almuerzo o Cena Protocolo	15		x	
197	Impresión (Color en papel carta estándar)	15		x	

NOTA:

Las partes firman en constancia de haber recibido a satisfacción los servicios y/o elementos detallados anteriormente y en concordancia con las características técnicas establecidas contractualmente.

QUIEN ENTREGA		QUIEN RECIBE	
NOMBRE:	Gina Mejia	NOMBRE:	Gloria Cristina Jimenez Peña
NÚMERO DE DOCUMENTO:	26202661	NÚMERO DE DOCUMENTO:	35116368
CARGO:	CHEF	CARGO:	Enlace Primera
NÚMERO DE CONTACTO:	3218237368	NÚMERO DE CONTACTO:	3145591072
FIRMA:		FIRMA:	





Sahagun:

ACTA RECIBO A SATISFACCIÓN

Solicitud #: SS. 129 M-3 // E-012

CONTRATO DE PRESTACION DE SERVICIOS N° 01017062025 Macro 3 SASI-002-2025

OBJETO DEL CONTRATO GENERAL	PRESTAR EL SERVICIO DE APOYO LOGÍSTICO NECESARIO PARA LA ORGANIZACIÓN Y REALIZACIÓN DE EVENTOS INSTITUCIONALES DE SENSIBILIZACIÓN, DIVULGACIÓN E IMPLEMENTACIÓN DE LAS DIFERENTES ESTRATEGIAS DEL ICBF.
AREA Y/O REGIONAL SOLICITANTE	Dirección de Gestión Humana
NOMBRE DEL EVENTO	SOCIALIZACION DIA DEL SERVIDOR PUBLICO - Enaltecer la Labor del Servidor Público
FECHA INICIAL Y FINAL DEL EVENTO	viernes, 27 de junio de 2025 — FECHA FINAL DEL EVENTO: viernes, 27 de junio de 2025
LUGAR DE EJECUCIÓN Y/O ENTREGA	Calle 15 # 13 - 31 Esquina Barrio Centro, Sahagún - Córdoba
FECHA Y HORA DE ENTREGA	viernes, 27 de junio de 2025 — HORA INICIAL: 12:00

SERVICIOS RECIBIDOS

ÍTEM	DESCRIPCIÓN	CANT.	ENTREGA AM	ENTREGA PM	OBSERVACIONES PUNTO DE ENTREGA
53	Almuerzo o Cena Protocolo	15		x	
197	Impresión (Color en papel carta estándar)	15		x	

NOTA:

Las partes firman en constancia de haber recibido a satisfacción los servicios y/o elementos detallados anteriormente y en concordancia con las características técnicas establecidas contractualmente.

QUIEN ENTREGA		QUIEN RECIBE	
NOMBRE:	Lina Mejia.	NOMBRE:	Fermina Del Castillo S
NÚMERO DE DOCUMENTO:	26 202687	NÚMERO DE DOCUMENTO:	45583372
CARGO:	Chef	CARGO:	Coordinadora Formal
NÚMERO DE CONTACTO:	3218237368.	NÚMERO DE CONTACTO:	3008079209
FIRMA:		FIRMA:	



REGIONAL GUAINÍA

Zonas: Inirida

Durante el desarrollo del evento en esta regional no se presentaron quejas ni observaciones por parte del enlace territorial. La actividad fue ejecutada con normalidad y las actas de recibido fueron

firmadas a satisfacción. No se cuenta con evidencia que indique alguna inconformidad relacionada con el servicio prestado o documentado por parte del enlace a Magin Comunicaciones S.A.S.

	ACTA RECIBO A SATISFACCIÓN	Solicitud #
		SS. 129 M-3 // E-012

CONTRATO DE PRESTACION DE SERVICIOS N° 01017062025 Macro 3 SASI-002-2025

OBJETO DEL CONTRATO GENERAL	PRESTAR EL SERVICIO DE APOYO LOGÍSTICO NECESARIO PARA LA ORGANIZACIÓN Y REALIZACIÓN DE EVENTOS INSTITUCIONALES DE SENSIBILIZACIÓN, DIVULGACIÓN E IMPLEMENTACIÓN DE LAS DIFERENTES ESTRATEGIAS DEL ICBF.		
AREA Y/O REGIONAL SOLICITANTE	Dirección de Gestión Humana		
NOMBRE DEL EVENTO	SOCIALIZACION DIA DEL SERVIDOR PUBLICO - Enaltecer la Labor del Servidor Público		
FECHA INICIAL Y FINAL DEL EVENTO	viernes, 27 de junio de 2025	FECHA FINAL DEL EVENTO	viernes, 27 de junio de 2025
LUGAR DE EJECUCIÒN Y/O ENTREGA	Cll1 5 # 8-86 -Inirida		
FECHA Y HORA DE ENTREGA	viernes, 27 de junio de 2025	HORA INICIAL	12:00

SERVICIOS RECIBIDOS

ÍTEM	DESCRIPCIÓN	CANT.	ENTREGA AM	ENTREGA PM	OBSERVACIONES PUNTO DE ENTREGA
53	Almuerzo o Cena Protocolo	20		x	
197	Impresión (Color en papel carta estándar)	20		x	

NOTA:

Las partes firman en costancia de haber recibido a satisfacción los servicios y/o elementos detallados anteriormente y en concordancia con las caracteristicas técnicas establecidas contractualmente.

QUIEN ENTREGA		QUIEN RECIBE	
NOMBRE:	Joel Silva	NOMBRE:	nohoralba hernandez
NÚMERO DE DOCUMENTO:	1.121.933.218	NÚMERO DE DOCUMENTO:	52365376
CARGO:	Contador Asopuinave	CARGO:	referente gestion humana
NÚMERO DE CONTACTO:	3214742286	NÚMERO DE CONTACTO:	3212568361
FIRMA:		FIRMA:	





Cra 47 a no 101A-38 -Bogota D.C
PBX 601 6218677- Cel 314 244 5555

REGIONAL CALDAS

Zona: La Dorada, Salamina y Chinchiná.

De acuerdo con el despliegue logístico realizado, se cumplió cabalmente con las entregas de alimentación en todos los puntos programados: La Dorada, Salamina y Chinchiná, sin que se reportaran inconsistencias por parte de los enlaces territoriales.

Chichina:



Salamina:



La Dorada:



En el caso particular de la ciudad de Manizales, se presentó una dificultad con el horario de entrega, situación que fue resuelta en sitio y de manera inmediata, mediante la gestión directa del enlace institucional, quien instruyó el suministro complementario de alimentos a través de combos de la cadena Frisby. El acta fue firmada sin observaciones al cierre del evento, lo cual evidencia que cualquier situación fue superada satisfactoriamente en el lugar de los hechos, conforme a los lineamientos contractuales.

	ACTA RECIBO A SATISFACCIÓN	Solicitud # SS. 129 M-3 // E-012

CONTRATO DE PRESTACION DE SERVICIOS N° 01017062025 Macro 3 SASI-002-2025

OBJETO DEL CONTRATO GENERAL	PRESTAR EL SERVICIO DE APOYO LOGISTICO NECESARIO PARA LA ORGANIZACIÓN Y REALIZACIÓN DE EVENTOS INSTITUCIONALES DE SENSIBILIZACIÓN, DIVULGACIÓN E IMPLEMENTACIÓN DE LAS DIFERENTES ESTRATEGIAS DEL ICBF.
AREA Y/O REGIONAL SOLICITANTE	Dirección de Gestión Humana
NOMBRE DEL EVENTO	SOCIALIZACION DIA DEL SERVIDOR PUBLICO - Enaltecer la Labor del Servidor Público
FECHA INICIAL Y FINAL DEL EVENTO	viernes, 27 de junio de 2025 — FECHA FINAL DEL EVENTO: viernes, 27 de junio de 2025
LUGAR DE EJECUCIÓN Y/O ENTREGA	Caldas // Manizales // Carrera 23 No. 39-60
FECHA Y HORA DE ENTREGA	viernes, 27 de junio de 2025 — HORA INICIAL: 12:00

SERVICIOS RECIBIDOS

ÍTEM	DESCRIPCIÓN	CANT.	ENTREGA AM	ENTREGA PM	OBSERVACIONES PUNTO DE ENTREGA
53	Almuerzo o Cena Protocolo	145		x	
197	Impresión (Color en papel carta estándar) Tarjeta	145		x	Todo ajustes con otras columnas para el cumplimiento de la actividad

NOTA:

Las partes firman en constancia de haber recibido a satisfacción los servicios y/o elementos detallados anteriormente y en concordancia con las características técnicas establecidas contractualmente.

QUIEN ENTREGA		QUIEN RECIBE	
NOMBRE:	[illegible]	NOMBRE:	Olga Lucia Valencia B
NÚMERO DE DOCUMENTO:	7765985	NÚMERO DE DOCUMENTO:	33811831
CARGO:	T.L	CARGO:	Profesional Especializado
NÚMERO DE CONTACTO:	3006207798	NÚMERO DE CONTACTO:	3117412700
FIRMA:		FIRMA:	



REGIONAL CHOCÓ

Respecto a las observaciones formuladas en esta regional, resulta necesario precisar que el servicio fue ejecutado bajo estándares adecuados en todos los puntos programados. Todas las unidades alimenticias *fueron preparadas en un mismo centro de producción, despachadas simultáneamente y entregadas en las sedes previstas*. La única localidad en la que posteriormente se mencionó una eventual afectación fue Tadó.

Sin embargo, las actas correspondientes fueron firmadas a satisfacción y sin novedades. Además, los registros internos demuestran que todos los alimentos entregados en el Chocó pertenecían al mismo lote, lo que permite concluir que, de haberse presentado una reacción adversa, esta constituiría un hecho aislado, sin relación directa con una falla sistemática en la prestación del servicio. Esta posición se ve reforzada por el hecho de que otras sedes distantes, con iguales condiciones de logística, no reportaron incidente alguno.

Quibdo:

ACTA RECIBO A SATISFACCIÓN

Solicitud # SS. 129 M-3 // E-012

CONTRATO DE PRESTACION DE SERVICIOS N° 01017062025 Macro 3 SASI-002-2025

OBJETO DEL CONTRATO GENERAL	PRESTAR EL SERVICIO DE APOYO LOGÍSTICO NECESARIO PARA LA ORGANIZACIÓN Y REALIZACIÓN DE EVENTOS INSTITUCIONALES DE SENSIBILIZACIÓN, DIVULGACIÓN E IMPLEMENTACIÓN DE LAS DIFERENTES ESTRATEGIAS DEL ICBF.
AREA Y/O REGIONAL SOLICITANTE	Dirección de Gestión Humana
NOMBRE DEL EVENTO	SOCIALIZACION DIA DEL SERVIDOR PUBLICO - Enaltecer la Labor del Servidor Público
FECHA INICIAL Y FINAL DEL EVENTO	viernes, 27 de junio de 2025 — FECHA FINAL DEL EVENTO: viernes, 27 de junio de 2025
LUGAR DE EJECUCIÓN Y/O ENTREGA	Choco // Quibdo // Barrio alamenda reyer calle 26 N 7-07
FECHA Y HORA DE ENTREGA	viernes, 27 de junio de 2025 — HORA INICIAL: 12:00

SERVICIOS RECIBIDOS

ITEM	DESCRIPCIÓN	CANT.	ENTREGA AM	ENTREGA PM	OBSERVACIONES PUNTO DE ENTREGA
53	Almuerzo o Cena Protocolo	41		x	
197	Impresión (Color en papel carta estándar) Tarjeta	41		x	

NOTA:
Las partes firman en costancia de haber recibido a satisfacción los servicios y/o elementos detallados anteriormente y en concordancia con las caracteristicas técnicas establecidas contractualmente.

QUIEN ENTREGA		QUIEN RECIBE	
NOMBRE:	Olga Mery Valencia Ariel	NOMBRE:	Dilly Esther Pom Mosquera
NÚMERO DE DOCUMENTO:	1097491893	NÚMERO DE DOCUMENTO:	32184688918
CARGO:	Secretaria	CARGO:	Responsable Biomasa Social Regional Choco
NÚMERO DE CONTACTO:	3225221951	NÚMERO DE CONTACTO:	3218468918
FIRMA:	Olga Mery Valencia	FIRMA:	Dilly Pom M

Cra 47 a no 101A-38 -Bogota D.C
PBX 601 6218677- Cel 314 244 5555



Itsmina:

ACTA RECIBO A SATISFACCIÓN

Solicitud #: SS. 129 M-3 // E-012

CONTRATO DE PRESTACION DE SERVICIOS N° 01017062025 Macro 3 SASI-002-2025

OBJETO DEL CONTRATO GENERAL	PRESTAR EL SERVICIO DE APOYO LOGISTICO NECESARIO PARA LA ORGANIZACIÓN Y REALIZACIÓN DE EVENTOS INSTITUCIONALES DE SENSIBILIZACION, DIVULGACIÓN E IMPLEMENTACIÓN DE LAS DIFERENTES ESTRATEGIAS DEL ICBF.
AREA Y/O REGIONAL SOLICITANTE	Dirección de Gestión Humana
NOMBRE DEL EVENTO	SOCIALIZACION DIA DEL SERVIDOR PUBLICO - Enaltecer la Labor del Servidor Público
FECHA INICIAL Y FINAL DEL EVENTO	viernes, 27 de junio de 2025 — FECHA FINAL DEL EVENTO: viernes, 27 de junio de 2025
LUGAR DE EJECUCIÓN Y/O ENTREGA	Choco // Istmina // calle 10 N 9-65 Barrio Diego luis Cordoba
FECHA Y HORA DE ENTREGA	viernes, 27 de junio de 2025 — HORA INICIAL: 12:00

SERVICIOS RECIBIDOS

ITEM	DESCRIPCIÓN	CANT.	ENTREGA AM	ENTREGA PM	OBSERVACIONES PUNTO DE ENTREGA
53	Almuerzo o Cena Protocolo	21		x	
197	Impresión (Color en papel carta estándar) Tarjeta	21		x	

NOTA:

Las partes firman en constancia de haber recibido a satisfacción los servicios y/o elementos detallados anteriormente y en concordancia con las caracteristicas técnicas establecidas contractualmente.

QUIEN ENTREGA		QUIEN RECIBE	
NOMBRE:	Olga Mary Valencia Arias	NOMBRE:	Luis Fernando Perea Nomo
NÚMERO DE DOCUMENTO:	1077471973	NÚMERO DE DOCUMENTO:	7077469869
CARGO:	Secretaria	CARGO:	Psicologo
NÚMERO DE CONTACTO:	3225221951	NÚMERO DE CONTACTO:	3273372058
FIRMA:	Olga Mary Valencia	FIRMA:	

Cra 47 a no 101A-38 -Bogota D.C
PBX 601 6218677- Cel 314 244 5555





Tadó:

ACTA RECIBO A SATISFACCIÓN

Solicitud #: SS. 129 M-3 // E-012

CONTRATO DE PRESTACION DE SERVICIOS N° 01017062025 Macro 3 SASI-002-2025

OBJETO DEL CONTRATO GENERAL	PRESTAR EL SERVICIO DE APOYO LOGÍSTICO NECESARIO PARA LA ORGANIZACIÓN Y REALIZACIÓN DE EVENTOS INSTITUCIONALES DE SENSIBILIZACIÓN, DIVULGACIÓN E IMPLEMENTACIÓN DE LAS DIFERENTES ESTRATEGIAS DEL ICBF.
AREA Y/O REGIONAL SOLICITANTE	Dirección de Gestión Humana
NOMBRE DEL EVENTO	SOCIALIZACION DIA DEL SERVIDOR PUBLICO - Enaltecer la Labor del Servidor Público
FECHA INICIAL Y FINAL DEL EVENTO	viernes, 27 de junio de 2025 — FECHA FINAL DEL EVENTO: viernes, 27 de junio de 2025
LUGAR DE EJECUCIÓN Y/O ENTREGA	Choco // Tadó // Carrera 18 # 09 A - 34 Barrio San José
FECHA Y HORA DE ENTREGA	viernes, 27 de junio de 2025 — HORA INICIAL: 12:00

SERVICIOS RECIBIDOS

ITEM	DESCRIPCIÓN	CANT.	ENTREGA AM	ENTREGA PM	OBSERVACIONES PUNTO DE ENTREGA
53	Almuerzo o Cena Protocolo	12		*	
197	Impresión (Color en papel carta estándar) Tarjeta	12		*	

NOTA:
Las partes firman en constancia de haber recibido a satisfacción los servicios y/o elementos detallados anteriormente y en concordancia con las características técnicas establecidas contractualmente.

QUIEN ENTREGA		QUIEN RECIBE	
NOMBRE:	Paula M Sanchez	NOMBRE:	María Angélica Reyes Gómez
NÚMERO DE DOCUMENTO:	1027884999	NÚMERO DE DOCUMENTO:	1.065.809.370
CARGO:	Fiscal	CARGO:	Profesional Universitario
NÚMERO DE CONTACTO:	314 627 2703	NÚMERO DE CONTACTO:	3154459176
FIRMA:	Paula Sanchez	FIRMA:	





Cra 47 a no 101A-38 -Bogota D.C
PBX 601 6218677- Cel 314 244 5555

Rio Sucio:

ACTA RECIBO A SATISFACCIÓN	Solicitud # SS. 129 M-3 // E-012

CONTRATO DE PRESTACION DE SERVICIOS N° 01017062025 Macro 3 SASI-002-2025

OBJETO DEL CONTRATO GENERAL	PRESTAR EL SERVICIO DE APOYO LOGISTICO NECESARIO PARA LA ORGANIZACIÓN Y REALIZACIÓN DE EVENTOS INSTITUCIONALES DE SENSIBILIZACIÓN, DIVULGACIÓN E IMPLEMENTACIÓN DE LAS DIFERENTES ESTRATEGIAS DEL ICBF.		
AREA Y/O REGIONAL SOLICITANTE	Dirección de Gestión Humana		
NOMBRE DEL EVENTO	SOCIALIZACION DIA DEL SERVIDOR PUBLICO - Enaltecer la Labor del Servidor Publico		
FECHA INICIAL Y FINAL DEL EVENTO	viernes, 27 de junio de 2025	FECHA FINAL DEL EVENTO	viernes, 27 de junio de 2025
LUGAR DE EJECUCIÓN Y/O ENTREGA	Choco // Riosucio // Barrio Maken calle principal		
FECHA Y HORA DE ENTREGA	viernes, 27 de junio de 2025	HORA INICIAL	12:00

SERVICIOS RECIBIDOS

ITEM	DESCRIPCIÓN	CANT.	ENTREGA AM	ENTREGA PM	OBSERVACIONES PUNTO DE ENTREGA
53	Almuerzo o Cena Protocolo	12		x	
197	Impresión (Color en papel carta estándar) Tarjeta	12		x	

NOTA:

Las partes firman en costancia de haber recibido a satisfacción los servicios y/o elementos detallados anteriormente y en concordancia con las caracteristicas técnicas establecidas contractualmente.

QUIEN ENTREGA		QUIEN RECIBE	
NOMBRE:	Joana Martinez Bello	NOMBRE:	LIDIS MARGARITA PARAYCQUE
NÚMERO DE DOCUMENTO:	1135774893	NÚMERO DE DOCUMENTO:	35143305
CARGO:	Coordinadora de Alimentos	CARGO:	P. U.
NÚMERO DE CONTACTO:	cc 26379139	NÚMERO DE CONTACTO:	3116179519
FIRMA:	Joana Martinez Bello	FIRMA:	Lidis M. Parayaque





Bahía Solano:

ACTA RECIBO A SATISFACCIÓN

Solicitud #: 55. 129 M-3 // E-012

CONTRATO DE PRESTACION DE SERVICIOS N°: 01017062025 Macro 3 SASI-002-2025

OBJETO DEL CONTRATO GENERAL	PRESTAR EL SERVICIO DE APOYO LOGISTICO NECESARIO PARA LA ORGANIZACIÓN Y REALIZACIÓN DE EVENTOS INSTITUCIONALES DE SENSIBILIZACIÓN, DIVULGACIÓN E IMPLEMENTACIÓN DE LAS DIFERENTES ESTRATEGIAS DEL ICBF
AREA Y/O REGIONAL SOLICITANTE	Dirección de Gestión Humana
NOMBRE DEL EVENTO	SOCIALIZACION DIA DEL SERVIDOR PUBLICO - Enaltecer la Labor del Servidor Publico
FECHA INICIAL Y FINAL DEL EVENTO	viernes, 27 de junio de 2025 — FECHA FINAL DEL EVENTO: viernes, 27 de junio de 2025
LUGAR DE EJECUCIÓN Y/O ENTREGA	Choco // Bahia Solano // Barrio el carmen - Oficina Centro Zonal
FECHA Y HORA DE ENTREGA	viernes, 27 de junio de 2025 — HORA INICIAL: 12:00

SERVICIOS RECIBIDOS

ÍTEM	DESCRIPCIÓN	CANT.	ENTREGA AM	ENTREGA PM	OBSERVACIONES PUNTO DE ENTREGA
53	Almuerzo o Cena Protocolo				
157	Impresión (Color en papel carta estándar) Tarjeta	4		x	
		4		x	

NOTA:

Las partes firman en constancia de haber recibido a satisfacción los servicios y/o elementos detallados anteriormente y en concordancia con las caracteristicas técnicas establecidas contractualmente.

QUIEN ENTREGA		QUIEN RECIBE	
NOMBRE:		NOMBRE:	Martha Flores
NÚMERO DE DOCUMENTO:	53 043 608	NÚMERO DE DOCUMENTO:	
CARGO:	Apoyo	CARGO:	ICBF
NÚMERO DE CONTACTO:	3114880022	NÚMERO DE CONTACTO:	322 6113135
FIRMA:	Yussely Aguilar Acevedo	FIRMA:	Martha M. Flores Salas





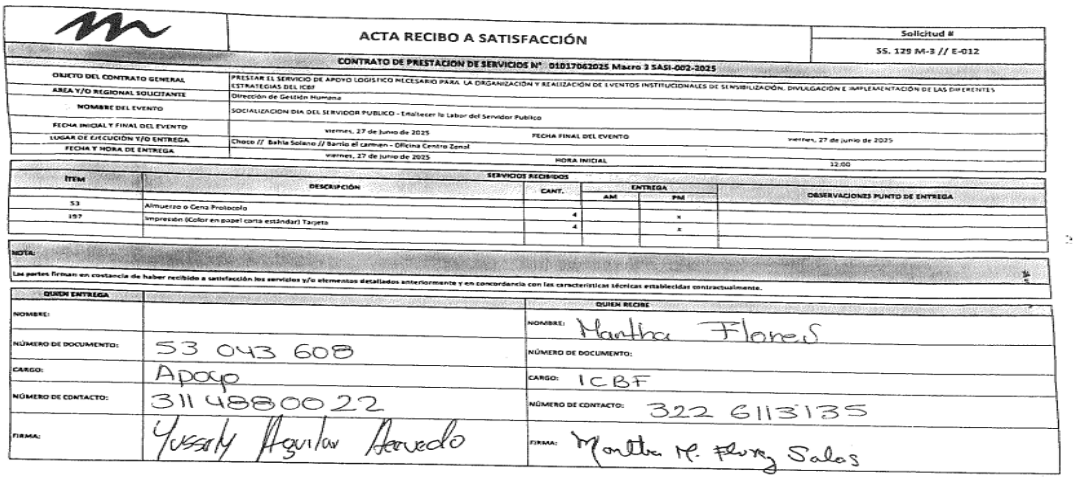
Como se puede evidenciar en todo el registro fotográfico, la alimentación allegada a la oficina ubicada en Tadó fue exactamente la misma enviada a las demás sedes; de igual manera acompaña este documento video de la central de preparación de alimentos.[1]

[1] Anexo No. 1.

REGIONAL ANTIOQUIA

Zona del Valle de Aburrá – Municipios de Bello e Itagüí:

En ambas localidades el servicio logístico de alimentación fue ejecutado conforme a los lineamientos contractuales y con estricto apego a los tiempos y condiciones pactadas. Las respectivas actas de recibido a satisfacción fueron firmadas por los enlaces del ICBF sin ninguna observación ni anotación, lo que constituye una manifestación clara del cumplimiento del servicio.



ACTA RECIBO A SATISFACCIÓN

Solicitud # SS. 129 M-3 // E-012

CONTRATO DE PRESTACION DE SERVICIOS N° 01017062025 Macro 3 SASI-002-2025

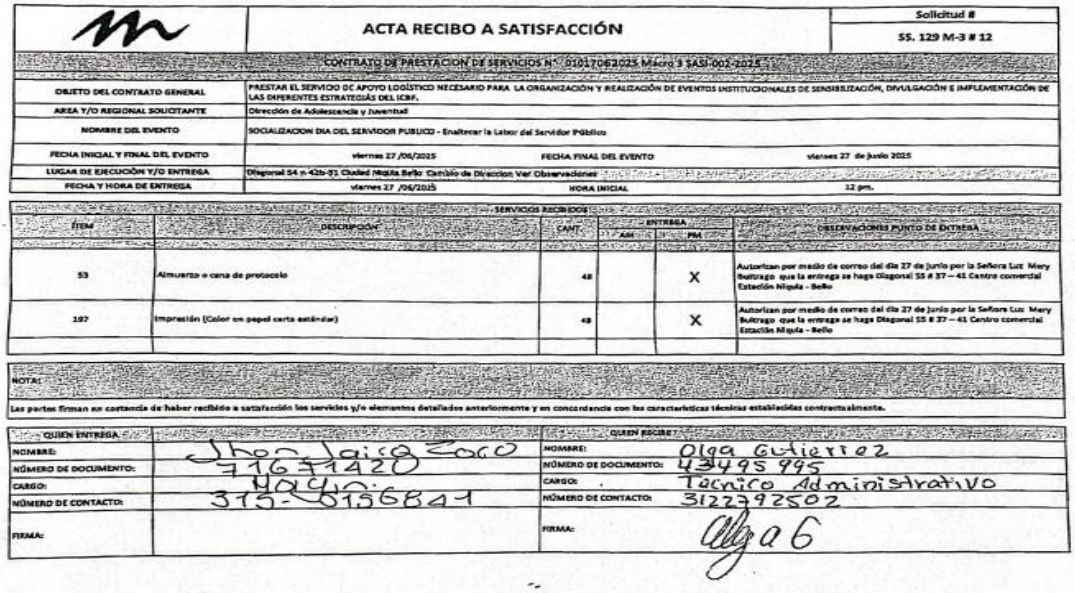
OBJETO DEL CONTRATO GENERAL	PRESTAR EL SERVICIO DE APOYO LOGISTICO NECESARIO PARA LA ORGANIZACIÓN Y REALIZACIÓN DE EVENTOS INSTITUCIONALES DE SENSIBILIZACIÓN, DIVULGACIÓN E IMPLEMENTACIÓN DE LAS DIFERENTES ESTRATEGIAS DEL ICBF
AREA Y/O REGIONAL SOLICITANTE	Dirección de Gestión Humana
NOMBRE DEL EVENTO	SOCIALIZACION DIA DEL SERVIDOR PUBLICO - Enaltecer la Labor del Servidor Publico
FECHA INICIAL Y FINAL DEL EVENTO	viernes, 27 de Junio de 2025 — FECHA FINAL DEL EVENTO: viernes, 27 de junio de 2025
LUGAR DE EJECUCIÓN Y/O ENTREGA	Choco // Bahia Solano // Barrio el carmen - Oficina Centro Zonal
FECHA Y HORA DE ENTREGA	viernes, 27 de junio de 2025 — HORA INICIAL: 12:00

SERVICIOS RECIBIDOS

ITEM	DESCRIPCIÓN	CANT.	ENTREGA AM	ENTREGA PM	OBSERVACIONES PUNTO DE ENTREGA
53	Almuerzo o Cena Protocolo	4		x	
197	Impresión (Color en papel carta estándar) Tarjeta	4		x	

NOTA:
Las partes firman en constancia de haber recibido a satisfacción los servicios y/o elementos detallados anteriormente y en concordancia con las caracteristicas técnicas establecidas contractualmente.

QUIEN ENTREGA		QUIEN RECIBE	
NOMBRE:		NOMBRE:	Martha Flores
NÚMERO DE DOCUMENTO:	53 043 608	NÚMERO DE DOCUMENTO:	
CARGO:	Apoyo	CARGO:	ICBF
NÚMERO DE CONTACTO:	3114880022	NÚMERO DE CONTACTO:	322 6113135
FIRMA:	Yussely Aguilar Acevedo	FIRMA:	Martha M. Flores Salas



ACTA RECIBO A SATISFACCIÓN

Solicitud # SS. 129 M-3 # 12

CONTRATO DE PRESTACION DE SERVICIOS N° 01017062025 Macro 3 SASI-002-2025

OBJETO DEL CONTRATO GENERAL	PRESTAR EL SERVICIO DE APOYO LOGÍSTICO NECESARIO PARA LA ORGANIZACIÓN Y REALIZACIÓN DE EVENTOS INSTITUCIONALES DE SENSIBILIZACIÓN, DIVULGACIÓN E IMPLEMENTACIÓN DE LAS DIFERENTES ESTRATEGIAS DEL ICBF.
AREA Y/O REGIONAL SOLICITANTE	Dirección de Adolescencia y Juventud
NOMBRE DEL EVENTO	SOCIALIZACION DIA DEL SERVIDOR PUBLICO - Enaltecer la Labor del Servidor Público
FECHA INICIAL Y FINAL DEL EVENTO	viernes 27 /06/2025 — FECHA FINAL DEL EVENTO: viernes 27 de junio 2025
LUGAR DE EJECUCIÓN Y/O ENTREGA	Diagonal 54 n 42b-31 Ciudad Niquia Bello Centro de Direccion Ver Observaciones
FECHA Y HORA DE ENTREGA	viernes 27 /06/2025 — HORA INICIAL: 12 pm.

SERVICIOS RECIBIDOS

ITEM	DESCRIPCIÓN	CANT.	ENTREGA AM	ENTREGA PM	OBSERVACIONES PUNTO DE ENTREGA
53	Almuerzo o cena de protocolo	48		X	Autorizan por medio de correo del dia 27 de junio por la Señora Luz Mary Buitrago que la entrega se haga Diagonal 55 # 37 – 41 Centro comercial Estación Niquia - Bello
197	Impresión (Color en papel carta estándar)	48		X	Autorizan por medio de correo del dia 27 de junio por la Señora Luz Mary Buitrago que la entrega se haga Diagonal 55 # 37 – 41 Centro comercial Estación Niquia - Bello

NOTA:
Las partes firman en constancia de haber recibido a satisfacción los servicios y/o elementos detallados anteriormente y en concordancia con las caracteristicas técnicas establecidas contractualmente.

QUIEN ENTREGA		QUIEN RECIBE	
NOMBRE:	Jhon Jairo Soco	NOMBRE:	Olga Gutierrez
NÚMERO DE DOCUMENTO:	71671420	NÚMERO DE DOCUMENTO:	43495995
CARGO:	Apoyo	CARGO:	Tecnico Administrativo
NÚMERO DE CONTACTO:	315-8156841	NÚMERO DE CONTACTO:	3122792502
FIRMA:		FIRMA:	Olga G

Cra 47 a no 101A-38 -Bogota D.C
PBX 601 6218677- Cel 314 244 5555







A la fecha, y con corte al presente escrito, MAGIN COMUNICACIONES S.A.S. no ha recibido notificación formal, directa ni indirecta, de quejas o inconformidades por parte de los enlaces territoriales o funcionarios del ICBF en relación con estas entregas. Por lo tanto, se recibe con asombro la mención de novedades en esta zona, ya que no existe soporte documental, registro fotográfico, ni observación formal en las actas o correos de campo que sustente tal señalamiento.

En este sentido, es necesario reiterar que toda valoración del cumplimiento del contrato debe fundamentarse en las evidencias recaudadas en el momento real de la ejecución del evento, y no con base en reportes extemporáneos, sin trazabilidad o prueba directa.

Zona del Bajo Cauca – Municipio de Caucasia:

En esta localidad sí se presentó una novedad, la cual fue oportunamente registrada en el acta de entrega suscrita el día del evento por el enlace institucional. Es importante precisar que la única inconsistencia fue la no inclusión de la entrada y de una segunda proteína, situación que fue anotada al momento de la entrega, lo que demuestra total transparencia y responsabilidad por parte del contratista.

Cra 47 a no 101A-38 -Bogota D.C
PBX 601 6218677- Cel 314 244 5555

Sin embargo, el reporte posterior que aparece en la matriz consolidada enviada por el ICBF señala hechos distintos a los originalmente registrados, y además fue enviado 11 días después de la ejecución, circunstancia que vulnera los principios de inmediatez y veracidad en la supervisión contractual. Esta inconsistencia entre lo reportado y lo firmado no puede ser interpretada como incumplimiento contractual atribuible al operador





En consideración a lo anterior, y con base en el principio de objetividad que rige la supervisión contractual, solicitamos respetuosamente se valore el conjunto de evidencia documental aportada por este operador logístico, y se desestimen aquellos señalamientos que no estén respaldados por actas, comunicaciones en tiempo real o elementos verificables.

MAGIN COMUNICACIONES S.A.S. reitera su disposición para implementar acciones de mejora continua y mantener los más altos estándares en la ejecución del objeto contractual, tal como lo exige la cláusula tercera del contrato y el marco normativo aplicable.

De igual manera es imperativo indicarle a la entidad, que esta respuesta fue dada en su momento y remitida a la supervisión del contrato desde el día 16 de julio de 2025 como se evidencia en el Anexo a la presente, por lo cual nos resulta sorpresivo que se haga un requerimiento oficial por esta misma situación, ya que a la fecha no se ha recibido ninguna respuesta ni acuse de recibido de esta misma por parte del equipo de la supervisión.

Quedamos atentos a las observaciones adicionales que estimen pertinentes.

Atentamente,

MAGIN COMUNICACIONES S.A.S.
MARIA ISABEL GRISALES TAMAYO
Representante Legal.
C.C. 51745308 de Bogotá

ANEXO No. 1

RE: Novedades - SS_129 MR 3 - Socialización Dia del Servidor Publico - D. Gestión Humana

Respuesta_MAGIN_ICBF_Alm...

Daniela Alejandra Mayorga Guzman
Para: Luz Mery Buitrago Martinez <luz.buitrago@icbf.gov.co>
CC: María Isabel Grisales

Responder | Responder a todos | Reenviar | ...
Mié 16/07/2025 21:47

Reenvió este mensaje el Lun 04/08/2025 18:29.

Respuesta_MAGIN_ICBF_Almue...
Descargado

Buenas noches Luz Mery.

Saludos Cordiales.

De la manera más atenta y conforme a la reunión que sostuvimos en las instalaciones del ICBF sede central el día martes, nos permitimos enviar oficio de respuesta al requerimiento radicado los dias anteriores para su conocimiento y fines pertinenetes.

En caso que ustedes necesiten más información o ampliar los hechos sucedidos y descritos en el documentos porfavor haganoslo saber lo antes posible; quedamos atentos para ayudarlos en lo que requieran.

Cordialmente.

Creatividad, estrategia, eventos y comunicación

Daniela Alejandra Mayorga
Directora Jurídica y Licitaciones
315 682 9447
juridica@magincomunicaciones.com
Cra. 47A No. 101-38 • Bogotá - Colombia
www.magincomunicaciones.com